Termine und Anmeldungen:

- Bitte entnehmen Sie die **Termine** für die Prüfungen dem Anmeldeformular.
  - Sie finden es unter www.hanse-schule.de/kmk/.
  - Darüber hinaus ist es bei Ihrer Lehrkraft für Sprachen erhältlich.
  - Alternativ können Sie es auch per E-Mail unter arlett.suess@hanse-schule.de anfordern.

- **Anmeldungen** für die KMK-Prüfungen
  - **im Bereich Englisch:**
    Anfang Februar – ca. Mitte März
  - **im Bereich Spanisch:**
    Oktober - Anfang November

  - Bitte senden Sie Ihr Anmeldeformular ausgefüllt und unterschrieben an mail@hanse-schule.de

Ihre Ansprechpartnerinnen für inhaltliche Fragen:

Frau Arlett Süß für **Englisch**
Frau Gyde Hansen für **Spanisch**

Hanse-Schule für Wirtschaft und Verwaltung
Dankwartsgrube 14-22, 23552 Lübeck

e-mail: arlett.suess@hanse-schule.de
gyde.hansen@hanse-schule.de

Tel. (Schulbüro): 0451 122 87400

Fit im fremdsprachlichen Berufsalltag

KMK-Fremdsprachenzertifikat

zusätzlich zum Berufsabschluss

jährlich Englisch im Mai/Juni und Spanisch im Dezember

kostenfrei
& berufsbezogen

KULTUSMINISTER KONFERENZ

Wir bieten den Auszubildenden der Hanse-Schule in den unten genannten Berufsbildern an, vor allem ihre berufsbezogenen Sprachkenntnisse mit Hilfe des KMK-Fremdsprachenzertifikats nachzuweisen.

Das KMK-Fremdsprachenzertifikat kann

- in den Berufsgruppen Bankkaufleute, Bürobberufe, Einzelhandelskaufleute, Industrie- und Großhandelskaufleute und
- in der Weiterbildung zum/zur Betriebswirt/in
- aber auch im Zuge von Zusatzqualifikationen, wie dem/der Europa- oder Chinakaufmann/-frau

auf unterschiedlichen Sprachniveaus erworben werden.

Das KMK Niveau A2 stellt die Kompetenzen in der elementaren Sprachverwendung fest. KMK Niveau B1 und KMK Niveau B2 bewerten die selbstständige Sprachverwendung. Das KMK Niveau C1 beurteilt die kompetente Sprachverwendung.

Die Prüfungen bestehen aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil.

In den vergangenen Jahren konnten viele Schülerinnen und Schüler der Hanse-Schule die Prüfung erfolgreich abschließen. Dies half bereits einigen in ihrem weiteren beruflichen Werdegang, sei es um bei der Bewerbung zu punkten und die angestrebte berufliche Veränderung zu realisieren oder auch im Verlaufe eines Folgestudiums Anrechnungen von Credit Points vornehmen zu lassen.

Inhalte und Themen:

- berufsbezogen
- abgestimmt auf die jeweiligen Berufe

Sprachangebot:

- entsprechend der gewählten Berufsgruppe: **Englisch, Spanisch**
- Schauen Sie bitte in das Anmeldeformular, um einen detaillierten Überblick über die konkreten Angebote zu erhalten.

Zulassungsvoraussetzungen für die Prüfung:

- ✓ Besuch eines Bildungsgangs an der Hanse-Schule für Wirtschaft und Verwaltung Lübeck

Die Vorteile des KMK-Zertifikats auf einen Blick:

- **kostenfrei**
- Zertifikat über Sprachkenntnisse auf einem **bestimmten Niveau**
- Zertifizierung von Sprachkenntnissen in einem **berufsspezifischen Bereich**
- Nachweis für **zukünftige Bewerbungen**
- **Anerkennung** von Credit Points
- **deutschlandweite Bekanntheit und Akzeptanz** auf Grund einheitlicher Prüfungsbedingungen

Details bezüglich der Prüfungsdurchführung:

schriftliche Prüfung: á 100 Punkte

- Start ist i.d.R. 8:00 Uhr
- 1. Hörverstehen
- 2. Leseverstehen
- 3. Produktion
- 4. Mediation

Länge der schriftlichen Prüfung:

- ➢ Niveau A2: 75 min
- ➢ Niveau B1: 90 min
- ➢ Niveau B2: 120 min
- ➢ Niveau C1: 150 min

Inhaltliche Aspekte:

Produktionsaufgabe in der schriftlichen Prüfung:

- ➢ Niveau A2: einen Fließtext schreiben
- ➢ Niveau B1: einen komplexen Brief oder Text schreiben
- ➢ Niveau B2 und C1: eine Analyse formulieren

Mediationsaufgabe in der schriftlichen Prüfung:

- ➢ Niveaus A2 und B1: Englisch ⇨ Deutsch
- ➢ Niveau B2 und C1: Deutsch ⇨ Englisch

mündliche Prüfung: á 30 Punkte

- i.d.R. am Tag der schriftlichen Prüfung
- in Zweier- oder Dreierprüfungen
- individueller Teil
- interaktiver Teil

Länge der mündlichen Prüfung:

- ➢ Niveau A2: 15 min
- ➢ Niveau B1: 20 min
- ➢ Niveau B2: 25 min
- ➢ Niveau C1: 30 min